1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 1

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No 4145.010.26.1.1752-2024

Nombre completo del contratista: CRISHTIAN ANDRES ROLDAN ORREGO

Documento de identificación: 1.130.654.027

Nombre del supervisor: OLGA LUCIA CUELLAR MEJIA

Organismo: Secretaria de Salud Pública Municipal

Objeto del contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión en el Proceso Servicios de Salud Pública de la Secretaría de Salud del Distrito Especial de Santiago de Cali.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
21/Septiembre/2024	31/Diciembre/2024

Modificación(es) al contrato: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Suspensión:	N/A
Reanudación:	N/A
Cesión:	N/A
Terminación anticipada:	N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ocho millones trescientos noventa y dos mil pesos (8.392.000 COP)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$8.392.000	$2.098.000	$0	$6.294.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1744629488 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9999854184 Fecha de Pago: 2024/09/02 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO DEL 2024

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica para pago de estampilla pro adulto Mayor

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

No	Descripción de la Obligación	Producto
1	1. Apoyar la coordinación de las actividades programadas para la prevención y control de las ETV en alguno de los entornos de vida cotidiana (hogar, educativo, institucional o comunitario).	Durante este periodo se apoyó en la inspección y supervisión a los operarios del área de sumideros se trabajan la comuna 16,17 y 22 realizando la respectiva visita e inspección a cada uno de los sumideros ubicados en la vía pública de dichas comunas.
2	2. Apoyar la verificación del correcto cumplimiento de las actividades diarias programadas.	se inspecciona al personal de contratistas del área de sumideros para verificar el cumplimiento de las actividades diarias programadas. Se adjuntan informes.
3	3. Elaborar informes semanales con las observaciones y novedades del trabajo en terreno según la actividad realizada por los operarios.	En este periodo se elabora programación semanal de las comunas a intervenir por parte del grupo de sumideros y se realiza informe de las novedades.
4	4. Participar en las reuniones de seguimiento y planificación de actividades cuando se convoque.	En este periodo se participa en reuniones para informar sobre el seguimiento de las metas.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, de los servicios prestados pactados en el CN/Aceptación de Oferta No. _____

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: Que el Contratista_____, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. _____de ___ vinculado a la_____, mediante contrato de Prestación de Servicios No___durante el tiempo comprendido entre el___, y el ____, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por parte de esta oficina.

Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental, ORFEO y otros sistemas, entrego Backup al área de Sistemas

Observaciones al informe técnico: El contratista cumplió con el 25% de las actividades pactadas.

Realizar la verificación de las evidencias en el CD que se anexa el cual reposa en la oficina jurídica de la SSPM

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se hicieron observaciones durante este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



OLGA LUCIA CUELLAR MEJIA
Nombre y firma del Supervisor

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Octubre 3 del 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.